

# **Avfallshanteringsplan för Ystad Hamn Logistik AB**



## Innehåll

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 1.  | Administrativa uppgifter .....  | 3 |
| 2.  | Fartygslinjer som reguljärt trafikerar hamnen .....                       | 4 |
| 3.  | Uppskattat antal fartygsanlöp per år .....                                | 4 |
| 4.  | Mängd och typ av avfall .....   | 4 |
| 5.  | Karta över Ystad hamn .....   | 5 |
| 6.  | Beskrivning av mottagningsanordningar .....                               | 6 |
| 7.  | Beskrivning av avgiftssystem .....  | 6 |
| 8.  | Omhändertagande av avfallet .....   | 6 |
| 9.  | Fartyg som har avtal med en från hamnen fristående avfallsmottagare ..... | 7 |
| 10. | Rapportering av brister i mottagningsanordning .....                      | 7 |
| 11. | Fortlöpande samråd om avfallshanteringen .....                            | 7 |
| 12. | Information till nyttjare .....   | 8 |
| I.  | Källförteckning .....   | 9 |

# 1. Administrativa uppgifter

**Hamnens namn:** Ystad Hamn

**Verksamhetsutövare:** Ystad Hamn Logistik AB – 556008-2652

**Adress:**

Bornholmsgatan 6  
271 39 Ystad

**Uppgiftslämnare:** Cecilia Ejlertsson, 0411-57 79 97

**Person utsedd för det praktiska genomförandet av avfallshanteringsplanen:**

Mikael Wrahme  
0411-57 76 59  
0709-47 76 59  
mikael.wrahme@ystad.se

**Avfallsplanen upprättad av:**

Cecilia Ejlertsson  
0411-57 79 97  
0709-47 79 97  
cecilia.ejlertsson@ystad.se

**Denna plan är reviderad:** 2012-12-10

Avfallsplanen kommer att revideras vid väsentliga förändringar i verksamheten m.m. dock senast 2015-12-10.

## 2. Fartygslinjer som reguljärt trafikerar hamnen

Ystad - Świnoujście: Unity Line och Polferries  
Ystad – Rönne: BornholmerFærgen

## 3. Uppskattat antal fartygsanlöp per år

| Fartygskategori                       | Antal anlöp 2011 |
|---------------------------------------|------------------|
| Ro/Pax till Świnoujście               | 1 754            |
| HSC fartyg till Rönne med passagerare | 1 099            |
| Ro/Paxfärjor till Rönne               | 593              |
| Bulklastfartyg                        | 51               |
| Övriga                                | 10               |

Under rubriken övriga kan forskningsfartyg, arbetsfartyg, m.m. förekomma.

## 4. Mängd och typ av avfall

Mängder och typ av avfall är hämtade ur ”Avfallsrapport för avfall mottaget i handels- eller industrihamn” för 2011, men uppskattning är att liknande avfallsmängder kommer att hanteras årligen den närmaste 3-års perioden.

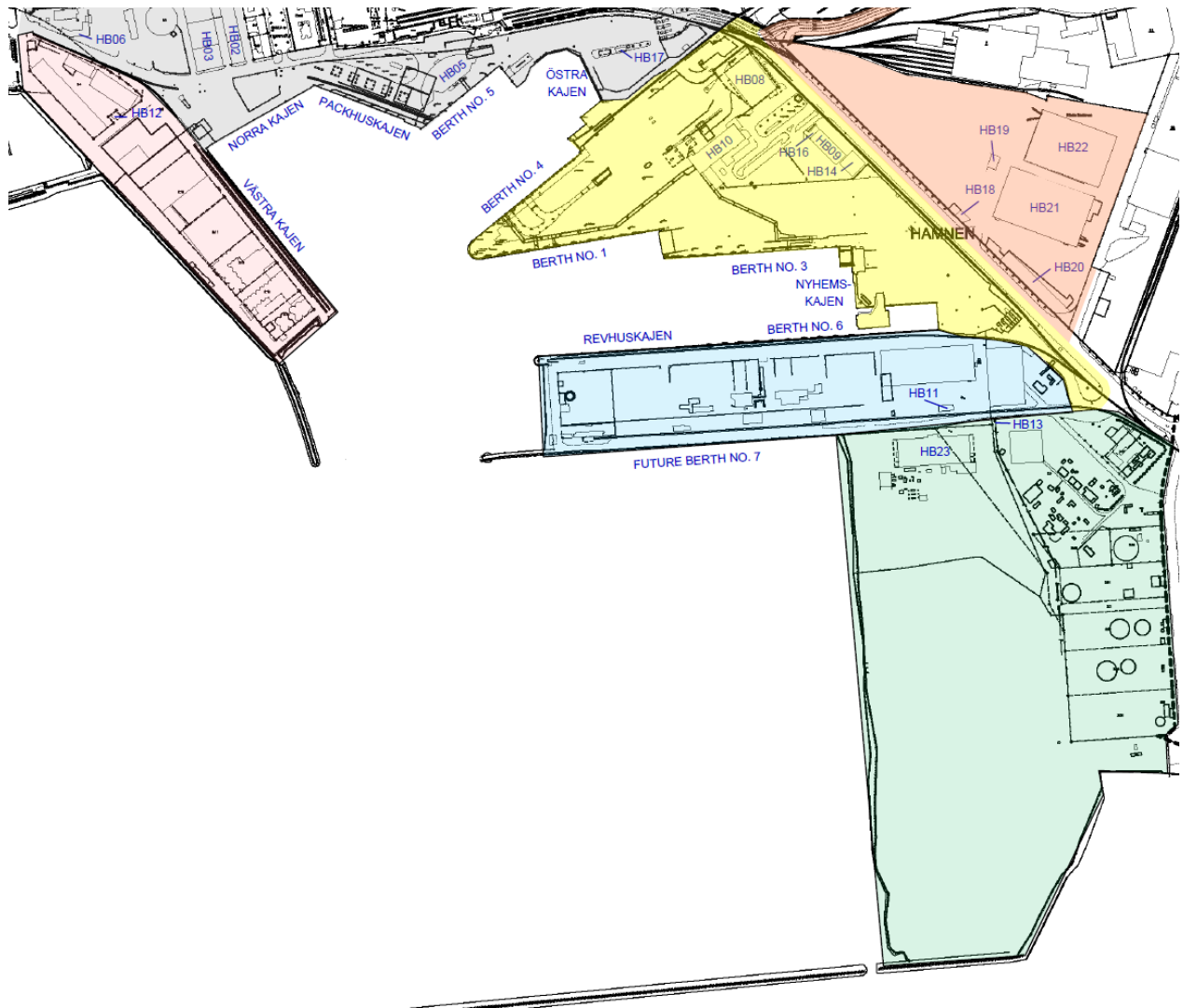
Alla förhandsanmälningar om avfall som kommer in till hamnen från fartygen sparas under ett år.

| Avfall                   | Mängd m <sup>3</sup> |
|--------------------------|----------------------|
| Sludge                   | 22                   |
| Oljeförorenat länsvatten | 8                    |
| Oljelastrester           | 5                    |
| Fast avfall              | 11                   |
| Övriga lastrester        | 0,05                 |

Tabell 1. Typ av avfall från bulkfartyg och övriga fartyg.

## 5. Karta över Ystad hamn

Revhuskajen och Västra kajen är kajer för bulklastfartyg. Norra kajen och Packhuskajen fungerar som lägen för forskningsfartyg, arbetsfartyg m.m. Färjeläge 5, 4, 1 och 3 är kajer för fartyg i linjetrafik. Färjeläge 6 fungerar som reservfärjeläge.



Figur 1. Karta över Ystad hamn

## **6. Beskrivning av mottagningsanordningar**

Sludge och oljehaltigt vatten från bulkfartyg och övriga hämtas med tankbil. Kapacitet för mottagning av sludge beställs efter efterfrågan från fartygen.

Vad gäller kajer för bulkfartyg och övriga sätts säck med avfallet på kajen där det direkt hämtas av hamnenbolagets personal. Det farliga avfallet är då utsorterat och transporteras till hamnbolagets verkstad där det hanteras enligt LOTS systemet.

Fast avfall lämnas i container på området. Det finns ett antal containrar utplacerade om vardera 12 m<sup>3</sup>.

Förhandsanmälan av avfall ska göras enligt TSFS 2010:159 inom 24 timmar och även om så inte skulle ske är kapaciteten på mottagningen inget problem.

Fartyg, förutom färjor i linjetrafik, sköter normalt förhandsanmälan genom agent.

## **7. Beskrivning av avgiftssystem**

Faktiska kostnader jämte administrativt pålägg tas ut och fördelas per fartygsanlöp.

Avgifterna är inte baserade på om avfallet källsorteras eller inte. Avgiften följer principen ”no special fee”, d.v.s. samma avgift för alla fartyg. Avgiften redovisas på separat faktura till respektive fartyg eller bolag.

## **8. Omhändertagande av avfallet**

Fast avfall transporteras till SYSAV för förbränning och energiåtervinning.

Olika typer av oljeavfall och oljehaltigt vatten samt eventuellt annat farligt avfall tas om hand av SYSAV.

## **9. Fartyg som har avtal med en från hamnen fristående avfallsmottagare**

Samtliga färjor i linjetrafik har av Transportstyrelsen fått dispens från kravet att lämna avfall i Ystad. Detta gäller all typ av avfall. Berörda rederier är BornholmerFærgen, Unity Line och Polferries, vilka sammantaget står för större delen av fartygsanlöpen i Ystad hamn.

Dispens lämnas enligt regler i SJÖFS 2005:8, § 76, vilket baseras på artikel 9 direktiv 2000/59/EG.

Dessa dispenser är givna tills vidare under förutsättning att förhållanden som uppgivits i dispensansökan inte ändras.

Skulle sådan dispens omprövas måste också denna avfallshanteringsplan omarbetas. Detta gäller också om något av dessa bolag själva vill börja anlita Ystad hamn för avfallshantering.

Inga andra trafikerande fartyg har avtal med andra avfallsmottagare för att lämna avfall i Ystad, än de som Ystad Hamn Logistik AB anlitar.

## **10. Rapportering av brister i mottagningsanordning**

Brister rapporteras till Ystad Hamn Logistik AB. Meddelande kan lämnas i växeln för vidarebefordran till rätt kontaktperson, tel. 0411-180 80.

## **11. Fortlöpande samråd om avfallshanteringen**

Samråd/dialoger om avfallshanteringen görs med berörda parter, enligt 3 kap. 13 § förordningen (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg.

Fortlöpande dialoger sker med hamnens nyttjare och Ystads kommun och kommer att ske under planens giltighetstid för att kunna fånga upp behov av revideringar av planen samt praktiskt tillse att avfallshanteringen sker miljövänligt samt tillgodose kommande lagkrav, t.ex. mottagande av toalettavfall.

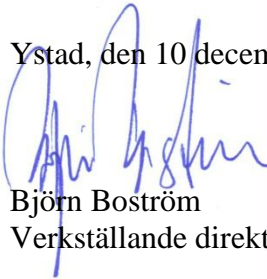
Inkomna synpunkter på denna avfallsplan eller avfallshanteringen ska arkiveras av Ystad Hamn Logistik AB för att möjliggöra förbättringar vid kommande revideringar av avfallsplanen.

## 12. Information till nyttjare

Information lämnas vanligen via agent. För flertalet av de fartyg som anlöper Ystad hamn arbetar ett antal skeppsmäklare. Alla nyttjare är informerade om systemet LOTS för farligt avfall samt övrig avfallshantering i hamnen.

### Underskrift

Ystad, den 10 december 2012.



Björn Boström  
Verkställande direktör



## **I. Källförteckning**

1. Sjöfartsverkets föreskrifter och allmänna råd om mottagning av avfall från fartyg SJÖFS 2001:12
2. Europaparlamentets och rådets direktiv 2000/59/EG av den 27 november 2000 om mottagningsanordningar i hamn för fartygsgenererat avfall och lastrester.
3. Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (TSFS 2010:96) om åtgärder mot förorening från fartyg.
4. Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg.
5. Miljörapport Ystad hamn logistik AB 2011
6. Avfallsrapport för avfall mottaget i handels- eller industrihamn 2011
7. Avfallsplan Ystad kommun, 2011-12-15.