

# 10 Kvalitetsredovisning

Brantebackens förskola  
Område3



*Ansvarig rektor vt: Agneta Ståhl*

*Ansvarig rektor ht: Gertrud Ifversson*

## Grundfakta om verksamheten

Förskolan har sin verksamhet i ett hus intill Sövestad skola och Humlebackens förskola. Där finns det en stor gård med sandlådor, gungor och en stor gräsmatta att leka på.

	2010		2009	
	ht vt		ht vt	
Antal barn i förskolan	22		21	
Antal avdelningar	1		1	
Antal barn i genomsnitt per avdelning				
Antal årsarbetare	5		4	
Andel personal med högskoleutbildning (%)	100%		70%	

## **Verksamhetsbeskrivning**

Brantebackens förskola är en liten enhet med en avdelning med barn i åldern 1-5 år. Den ligger utanför Ystad tätort. Vi samverkar med Sövestad fritidshem och Humlebackens förskola vid öppning och stängning. Under sommar och juluppehåll samverkar vi även då med fritidshemmet och med Humlebackens förskola.

Vi har en stor härlig gård med god uppsikt och nära till Humlebackens förskolas gård och Sövestad skolas lekplats. På gångavstånd har vi Fårabacken. Här finns en skog att utforska och en rolig lekplats. Vi har även tillgång till skolans gymnastiksal som vi nyttjar en gång i veckan. Under skolloven kan vi använda gymnasalen fler tillfällen per vecka.

Arbetslaget har dokumenterat, analyserat och följt upp barnens lärande genom att observera och dokumentera barnens alster, tankar och händelser. Dokumentationen är ett underlag för pedagogiska diskussioner, som vi kan använda i dialog med föräldrar och barn. Vi reflekterar över dagliga händelser och får på så sätt igång pedagogiska diskussioner i arbetslaget. Detta sätt att arbeta kommer vi att fortsätta utveckla under 2011.

Arbetslaget har arbetat med sina ansvarsbarn på olika sätt. Material, foto, observationer, intervjuer och dokumentationer har samlats i barnens pedagogiska dokumentationspärmar (PD).

Arbetslaget har arbetat med normer och värden genom att sträva efter att barnen ska respektera varandra, t.ex. genom att vänta på sin tur, ha ett vårdat språk och ta hänsyn till kompisarna i leken. Genom detta utvecklar barnen sin förmåga att fungera både enskilt och i grupp.

Barnen lär sig också att ta ansvar för både förskolans och sina egna saker genom att vara rädd om dem, för att kunna användas lång tid.

Den dagliga leken ger en bra social träning och övning av olika färdigheter. Barnens förmåga att upptäcka och utveckla t.ex. matematik i ett meningsfullt sammanhang stimuleras av pedagogerna.

I samråd med föräldrarna har vi diskuterat barnens utveckling och lärande, när vi träffar dem vid utvecklingssamtal och i det dagliga mötet.

## **Materiella resurser**

Förskolan har ett kök, ett allrum, två lekrum, en ateljé, tre toaletter, varav en personal toalett med tvättmaskin, torktumlare och dusch. Barnen sover ute i krubbor och om vädret är väldigt kallt eller mycket blåsigt sover barnen inne i personalrummet. Vi har vissa leksaker ute på hyllorna i lekrummen och vissa i förrådet. Barnen vet att det finns leksaker i förrådet och frågar eller blir erbjudna att använda dessa om de vill. Vi lägger undan leksaker i förrådet för att inte ska finna ”för” många leksaker framme så att det blir lättare för barnen att välja leksak och för oss

alla att plocka undan leksakerna. Vi har fått en ny bärbar dator till avdelningen. Detta har varit bra för vi har kunnat sitta ostört då vi behövt utföra datorarbete. Vår stationära dator står där vi har daglig verksamhet. Vi har märkt att det distraherar barnen i deras lek när vi pedagoger sätter oss vid datorn. Vi har suttit i vårt personalrum med vår bärbara dator.

### **Barn i behov av särskilt stöd**

Vi har stöd av habiliteringen i Ystad, Barn och Elevhälsan, specialpedagog, logoped samt av barnhälsovårdens psykolog.

Vi har resurs till barn med behov av särskilt stöd. Alla i arbetslaget har gått TAKK-kurs (Tecken som stöd) för att underlätta kommunikationen.

## **Arbetet med kvalitetsredovisningen**

### **Underlag och rutiner för arbetet med kvalitetsredovisningen.**

Utvärdering och kontinuerlig uppföljning sker i arbetslaget, barngruppen och med föräldrarna.

- Daglig reflektion och koppling till Lpfö 98.
- Samtliga pedagoger i arbetslaget är delaktiga i kvalitetsarbetet.
- Kvalitetsredovisningen sammanställs av avdelningens KR-samordnare.
- Avsedd tid finns till Kr finns på våra avdelningskonferenser var 3:de vecka.
- KR-loggboken

## **Året i verksamheten**

### **Viktiga händelser**

I januari började ett nytt barn och en ny personal.

Under våren arbetade vi med havet och vattnet. Vi pratade om var vatten finns, vad det används till och varför vi behöver vatten. Vi satte upp ett stort hav på väggen, som vi hade målat på stora ark. Barnen ritade och målade fiskar och båtar som de satte i havet. Tillsammans gjorde vi en stor vithaj som vi mätte till 7 meter. Denna målade vi tillsammans på golvet och sedan hängdes även den upp på väggen. Genom detta tränade barnen samarbete och kommunikation.

Vi överlämnade barn till förskoleklassen vårterminen 2010 i maj.

Nya barn, varav ett barn i behov av stöd, började hos oss i augusti-september samt en ny personal och en resursperson.

Personalen fick utbildning i att arbeta med teckenspråk och bilder för att möta barn i behov av stöd.

På hösten träffades Brantes och Humles 4-åringar och hade planerad verksamhet vid ett tillfälle per vecka. Detta för att samarbeta med en annan avdelning samt för att alla 4-åringar skulle lära

känna varandra och få nya utmaningar.

Vi började med sopsortering på hösten 2010 då en ny sopstation för återvinning sattes upp på skolans område. Vi har pratat om hur man får, framställer och återvinner olika material och sopsortering visar barnen att det är viktigt med återvinning för vår framtida miljö.

Gemensam planering dagtid var tredje vecka genom ett avlösarteam från resursenheten.

## **Det dagliga arbetet i verksamheten under 2010**

*Beskriv mer ingående någon/några av de utflykter, teman och studiebesök eller andra aktiviteter som är typiska för hur ni arbetar i verksamheten.*

För oss är det en självklarhet att alla barn ska vara ute minst en gång per dag. Oftast var vi på vår egen gård och ibland var på skolans lekplats eller så gick vi till fårabacken eller raftabackens lekplats. Detta för att barnen skulle få röra på sig, leka med lekredskapen och våra cyklar. Ljudnivån blir lägre av utevistelse och barnen blir pigga av frisk luft.

Vi använde olika målningstekniker och material. Vi målade med socker, vetemjöl, sand, salt och kaffe. Vi blandade med vatten för att färgen skulle få bra konsistens. Detta för att visa barnen att det går att måla med naturliga ämnen. Vi målade även målningar efter att ha blivit inspirerade av Vincent van Gogh.

Under december månad arbetade vi med julkalendern. Ett barn per dag fick öppna kalendern. Barnets namn fanns i påsen under det aktuella datumet. Här tränades bokstäver, siffror, tal och ordningstal samt att kunna vänta på sin tur.

## **Uppföljning av likabehandlingsplanen**

Arbetslaget har främjat barnens lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Vi har arbetat med att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och/eller annan kränkande behandling.

Vi fotograferade de rum där barnen leker. Barnen fick sedan en och en titta på fotona tillsammans med en pedagog och berätta vad de tyckte om att leka i de olika rummen. Genom detta fick vi pedagoger fram var barnen trivdes samt vad som hände i deras lekar. Både vad som var roligt och det som var tråkigt. Efter samtalen med barnen tog vi bort en dörr till ett av lekrummen och sedan märkte vi att det som barnen uttryck vara tråkigt försvann till stor del.

Föräldrarna blev informerade på föräldramötet om hur vi arbetar med likabehandlingsplanen.

En personal från var avdelning träffas regelbundet och utvärderar likabehandlingsplanen.

## Verksamhetens egna mål

Vårt mål var att utifrån barnens intressen och erfarenheter när vi planerade verksamheten.

### UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

*Verksamheten utvärderar och analyserar uppfyllelsen av de egna målen*

Verksamheten har varit mer stimulerande för både barn och personal när barnen kunnat påverka sin egen verksamhet. Vi har märkt att barnen har blivit mer medvetna om vad de är intresserade av. Detta har vi märkt för barnen har börjat uttrycka mer var de vill göra, utveckla och utforska. De berättar också att de vill slutföra det de har börjat göra (processen).

## Barn och utbildningsplanens mål

### 2. Inflytande och samverkan

#### UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

*Verksamheterna redogör för på vilka sätt som barnen/eleverna är delaktiga i planering, utformning, innehåll och utvärdering av verksamheterna.*

Vi arbetar efter boken "Lyssnandets pedagogik" skriven av Ann Åberg. Det är viktigt att barnen får uppleva att de får ta ansvar för och ha inflytande på sin utveckling. Vi har uppmuntrat barnen att fundera och reflektera själva och låtit de få se konsekvenserna av sina val. Detta har vi uppnått genom att lyssna på barnen och låtit dem prova själv. Arbetslaget ska fortsätta att utveckla detta arbetssätt 2011 genom att fortsätta att ta vara på spontana händelser som uppstår under dagen och dokumentera dessa. Detta kan ge oss svar på vad barnen kan, hur barnen tänker och hur de lär sig.

Barnen har inflytande i både planerad och fri verksamhet. De väljer att vara och leka i de olika rummen med saker som de tycker om. De kan också välja att gå ut eller att skapa i vårt målar- och pysselrum.

Personalen har anpassat dagen efter barnens intresse och gruppsammansättning och har på så sätt uppnått stressfri miljö.

Vi har delat in barnen i åldersgrupper och efter intresse när vi läser saga för att kunna anpassa bokvalet efter utveckling, mognad och intresse. Vi har vid vissa tillfällen också delat in barnen när vi leker lekar och går ut för att även de yngre ska känna att de vågar eller få känna sig stora. Detta har lett till att vi har sett att

de yngre barnen vågar mer när de kan ha leksakerna för sig själv och inte behöver dela leksakerna med de äldre barnen. För de äldre barnen har det lett till att de kan pyssla och leka med saker anpassade efter deras ålder och får ha det ifred. I höstas började vi med att gå iväg till Fårabacken med de äldre barnen. De yngre barnen var då kvar och lekte på vår gård. De yngre barnen uppskattade att få ha cyklarna och lekredskapen för sig själv.

*Verksamheterna redogör för hur föräldrar/vårdnadshavare är delaktiga.*

Vi har daglig kontakt med föräldrarna när barnet lämnas och hämtas.

Vi har även haft drop-in, föräldramöten och utvecklingssamtal.

Föräldrarna får terminsinformation via brev och information om vi ska åka någon stans. På förskolans hemsida kan man läsa om våra teman. Där finns även bilder från verksamheten. Föräldrarna är också välkomna att hälsa på när de har möjlighet.

Innan barnet med behov av stöd förberedde vi genom att ha möte med barnets föräldrar, rektor, specialpedagog och arbetslaget. Mötet gjorde att vi i arbetslaget kände oss trygga med hur vi skulle arbeta med detta barn för att må bra, trivas och utvecklas på förskolan.

*Verksamheterna följer upp, utvärderar samt föreslår och genomför åtgärder med utgångspunkt i svaren på Kultur o utbildnings enkäter.*

Alla enkäter som varit ute under 2010 finns på hemsidan under skola Ystad.

Finns inget.

### **3. Arbets- och lärandemiljö**

#### **UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING**

*Med stöd i Kultur- och utbildnings enkäter beskriver verksamheterna på vilka sätt man arbetar med att förbättra arbets- och lärandemiljön.*

Redovisning har inte skett från förvaltningen när det gäller specifikt Brantebacken.

### **4. Hälsa och livsstil**

#### **UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING**

*Verksamheterna redogör för hur det hälsofrämjande arbetet bedrivs.*

Lek förekommer både planerad och under de fria aktiviteterna. Barnen rör sig och cyklar ute på vår stora gård. Vi besöker Fårabacken, oftast en gång i veckan. Barnens grovmotorik utvecklas i Fårabackens kuperade terräng.

Under våren har vi haft motorisk träning för 1-3 åringar en gång i veckan i Brantebackens lokaler. 4- och 5-åringarna har gymnastik i skolans gymnastiksal en gång i veckan. Gymnastiken utvecklar barnens grov- och finmotorik genom olika lekar och rörelseövningar.

Under hösten har 2,3,4 och 5 åringarna fått bestämma om de har velat vara med på gympan i gymnastiksalen. De yngsta har varit kvar på Brantebacken och haft verksamhet som anpassats till dem. De andra som valt att vara kvar har själva bestämt vad de har velat göra.

Barnen får möjlighet att upptäcka naturen. På t.ex. fårabacken finns flera träd, växter och svampar som vi lär namnen på.

Lunchen kommer från skolans kök och är näringsberäknad. Frukost och mellanmål tillagar vi själva på förskolan. Under måltiderna får barnen lägga upp sin mat på sin tallrik och skicka maten som är serverad i skålar. Detta gör att barnen lär sig att ta ansvar för sin måltid.

Vi har ett litet bord och fyra låga barnstolar som två till tre barn sitter själva vid under lunchen. Barnen som sitter där alternerar. Barnen lär sig att ta eget ansvar under måltiden.

Vi har utvecklad måltidsstunden genom att vänta på varandra, prata, bjuda på knäckebröd efter maten. Ibland berättar vi en saga vid matbordet för att alla ska ha ätit klart innan vi dukar av.

*Redogör för på vilket sätt som Barn- och elevhälsan fungerar som ett stöd.*

De ger stöd både till barn i behov, till vårdnadshavarna och till personalen. De ger även stöd i vårt arbete med barn med särskilda behov.

## **5. Omvärldsorientering**

### **UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING**

*Verksamheterna redogör för vilka erfarenheter från arbetslivet som barn och elever fått under året samt vilka internationella kontakter som finns.*

I den dagliga verksamheten väver vi in olika yrken. Barnen leker yrkesrollerkar. När de t.ex. leker busschaufför gör de biljetter som de säljer. Därigenom tränar de både sin skriv- och matematiska förmåga, kommunikation, konflikthantering och språkutveckling. De får även kunskap och förståelse om vad yrket innebär. I samband med att barnen lekte skola besökte vi Sövestad skola.

På Brantebacken finns barn, föräldrar och personal som kommer från andra länder. Vi sjunger, räknar, tittar på jordglober och pratar om olika kulturer. Det blir i sitt naturliga sammanhang.

*Beskriv hur ni arbetar med Ystads kommuns handlingsplan för studie- och yrkesorientering.*

Behovstrappa för Studie- och yrkesorientering

Behovstrappan innebär bl a träning i självkänedom och samspel med andra människor, hjälp att inse konsekvenserna av sina val, medvetenhet och genusaspekten.

*Verksamheterna redovisar på vilka sätt man stimulerar entreprenörskap och företagsamhet.*

I höstas satte vi upp en digital fotoram i rummet innanför hallen. Foto visas då som tagits sedan en vecka tillbaka. Detta för att göra föräldrarna delaktiga i barnens dag på förskolan.

Vi pratar om olika yrken när barnen leker. Om barnen t ex leker restaurang pratar vi om vilka yrkesgrupper som arbetar inom restaurangbranschen.

*Verksamheterna redogör för vilka kulturupplevelser barn och elever tagit del av samt hur de arbetat med kulturutbudet.*

Vi har besökt biblioteket i Ystad en gång under vårterminen. Då åkte vi buss till stationen i Ystad med alla 5-åringar. Bokbussen kommer till Brantebacken en gång i månaden. Då går en pedagog tillsammans med två barn till bussen och lånar böcker. Teater för 5-åringar har visats på konstmuseet i Ystad. Vi var där en gång per termin. Även då har vi åkt buss in till stationen i Ystad. Genom detta ger vi barnen möjlighet att lära känna sin närmiljö och de funktioner som har betydelse för det dagliga livet samt få bekanta sig med det lokala kulturlivet.

Förskolans dag den 14 maj firade vi på Fårabacken. Då träffades Brantebackens och Humlebackens barn och lekte lekar och grillade korv.

## **6. Personal**

### **UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING**

*Verksamheterna redogör för vilka fortbildningsinsatser som personalen tagit del av och på vilket sätt dessa bidragit till en utveckling av verksamheten.*

- Personal har deltagit i PIM-utbildning (Praktisk informations-och medieteknik) under året.
- TAKK-kurs - Tecken som stöd
- GAKK-kurs – Bilder som stöd
- Kompetensutveckling – Bedömas eller bedömas
- Hot och våld- Inre hot – hur vi hanterar detta.
- Läroplanen fortbildning

#### **Litteratur:**

Lyssnandets pedagogik av Ann Åberg

Pedagogisk dokumentationspärm (PD)

Personalen har deltagit i förskolans kontinuerligt förekommande personalmöte och arbetsplatsträffar tillsammans med Humlebackens förskola.

På vårterminen hade vi avdelningskonferens en gång i månaden (två timmar per tillfälle).

På höstterminen hade vi avdelningskonferens ett tillfälle på 3 timmar var tredje vecka.

Förskolans pedagoger finns representerade i, PD samordnargrupp, IT samordnare, kultursamordnare, KR samordnare, brandskyddsansvarig samt i Vänskapsteamet i skolan.

*Verksamheten följer upp och analyserar resultatet av Ystads kommuns medarbetarenkät.*

Resultatet finns inte redovisat för varje verksamhet.

## **Uppföljning av åtgärder enligt KR 2009 för år 2010**

### **Våra mål för 2010 var:**

- Mer individuell planeringstid.
- En vikariepool som kan avlösa oss i arbetslaget så vi kan planera på dagtid.
- Mer planeringstid i arbetslaget än två timmar i månaden.
- Hur har vi lyckats få barnen att fundera och reflektera över sitt lärande?

Vi har arbetat för att få mer tid att planera. Det har dock sällan funnits utrymme för detta pga. barngruppens antal och vår personaltäthet.

Vi fick planeringsavlösare för hela arbetslaget på dagtid så vi kan planera tillsammans 3 timmar var 3:de vecka. Detta har varit mycket positivt.

Vi har reflekterat över dagliga händelser med barnen och diskuterat dessa i arbetslaget. Vi har i arbetslaget tillsammans diskuterat alla barns pedagogiska dokumentation och utveckling i det dagliga arbetet samt på våra arbetslagsträffar. Sen har pedagogerna haft utvecklingssamtal med sitt ansvarsbarns förälder/vårdnadshavare. Vi har satt upp en digital fotoram som vi har igång under delar av dagen. Denna brukar barnen titta på och reflektera över dels individuellt och dels i grupp.

## **Förbättringsområden för år 2011**

Vi behöver mer individuell planeringstid för att kunna utföra våra ålagda uppdrag. Då menar vi tid för förberedelser för utvecklingssamtal, pedagogisk dokumentation, arbete med likabehandlingsplan, beställning av mat, beställning av förbrukningsvaror, beställning av pedagogiskt material, IT-arbete, frukost- och mellanmålsförberedelser samt diskning.

Vi har svårt att täcka upp med personal under dagen, dels pga. att vissa barn har oregelbundna scheman. Detta har lett till att vi personal blir stressade och det påverkar vår hälsa negativt. Vi behöver utöka personaltätheten.

Vi personal har haft svårt att hålla oss till ett regelbundet schema för vi måste ständigt ändra det för att anpassa oss till barngruppens schema.

Ansvarig: Caroline Bergqvist

110404