

**Information enligt personuppgiftslagen
(PUL) se nedan**

Ankomststämpel

Bygganmälan

Rivningsanmälan

Ankomststämpel

Byggplats och sökande

Fastighetsbeteckning		Fastighetsägare (om annan än sökanden)	
Fastighetens adress			Telefon (arbetet)
Sökandens namn		Organisations-/personnummer	Telefon (bostaden)
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)			Mobil
Bygglov är sökt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Bygglov är beviljat, datum	Tidigare byggsamråd har hållits, datum	Skyddsrumskrav föreligger <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Ärendets art

<input type="checkbox"/> Helt ny byggnad	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Påbyggnad	<input type="checkbox"/> Ändring av bärande konstruktion	<input type="checkbox"/> Ändrad planlösning
<input type="checkbox"/> Underhåll av bebyggelse med särskilt bevarandevärde		<input type="checkbox"/> Rivning med krav på rivningslov		
Installation eller väsentlig ändring av				
<input type="checkbox"/> hiss	<input type="checkbox"/> eldstad	<input type="checkbox"/> röckanal	<input type="checkbox"/> ventilation	<input type="checkbox"/> VA-anläggning (kommunalt nät) <input type="checkbox"/> VA-anläggning (enskild)

Byggnadstyp (byggnadens huvudsakliga ändamål)

<input type="checkbox"/> Enbostadshus	<input type="checkbox"/> Tvåbostadshus	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus	Antal berörda lägenheter		<input type="checkbox"/> Kontorshus	<input type="checkbox"/> Affärshus	<input type="checkbox"/> Industribyggnad
<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Garagebyggnad	<input type="checkbox"/> Förrådsbyggnad	Annan byggnad eller anläggning, ange vilken		Nyttillkommen/Berörd bruttoarea (vån.yta)		

Tidpunkt för påbörjande

Byggnadsarbetena avses att påbörjas, datum	Utstakning önskas genom kommunens försorg: <input type="checkbox"/> ja – beställning göres på telefon 0411-577 141 <input type="checkbox"/> nej
--	--

Uppgifter om kvalitetsansvarig (samordnare) (se baksida)

Namn		Telefon arbetet	Telefon bostaden
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)			Telefax
Behörighetsklass vid riksbehörighet <input type="checkbox"/> E (enkel art) <input type="checkbox"/> N (normal art) <input type="checkbox"/> K (komplicerad art)		Gäller t o m	Certifieringsorgan

.....
Ort/datum

.....
Sökandens underskrift

.....
Kvalitetsansvariges underskrift

Personuppgiftslagen (PuL)

Personuppgifter som lämnas i denna handling behandlas av Myndighetsnämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, debitering samt uppdatering av adressuppgifter. Du har rätt att en gång/kalenderår, efter skriftlig och undertecknad begäran, få information om vilka personuppgifter om Dig som behandlas av Myndighetsnämnden. Myndighetsnämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga och missvisande uppgifter.

Kvalitetsansvarig åtaganden

Den kvalitetsansvarige skall

- Närvara vid byggsamråd
- Ansvara för att den kontrollplan som finns för projektet följs, att beslutade kontrollåtgärder genomförs, och att intyg och anmälningar redovisas till kommunens nämnd för plan- och byggfrågor i den utsträckning som beslutas.
- I övrigt ansvara för att de åtgärder för besiktning och kontroll utförs som är nödvändiga för att byggnaden eller anläggningen skall kunna antas komma att uppfylla de krav som Plan- och bygglagen, byggnadsverkslagen, byggnadsverksförordningen och Boverkets byggregler ställer.