

## **Bestämmelser för förmåner vid fritidsstudier**

### **Allmänt**

Inom samhället bedrivs omfattande utbildningsverksamhet med hjälp av olika huvudmän. Flera av Ystads kommuns anställda studerar på sin fritid hos dem. I många fall förbättrar dessa studier de anställdas kompetens och effektivitet i det dagliga arbetet.

Stöd från kommunen till fritidsstudier kan stimulera anställda till utbildning samt minska kraven på utbildningsinsatser i egen regi. Såväl arbetsgivare som arbetstagare har ett gemensamt intresse av att personalen har en god utbildningsnivå samt att det sker en utveckling av deras kompetens.

Många av samhällets utbildningar har inga eller låga kursavgifter, vilket medför att motsvarande utbildning i egen regi blir betydligt kostsammare. Trots att kursavgifterna ofta är låga kan de för den enskilde kännas betungande. Genom att parallellt studera och arbeta kan arbetstagaren direkt utnyttja sina nya kunskaper i arbetet, vilket också är ett skäl till att stödja denna form av utbildning.

### **Definition av fritidsstudier**

Fritidsstudier är sådana studier som arbetstagaren bedriver utanför den ordinarie arbetstiden (studier utanför den ordinarie arbetstiden, som arbetstagaren beordras genomgå, är utbildning i tjänsten).

### **Mål**

Syftet med stöd från Ystads kommun enligt dessa bestämmelser är att underlätta för de anställda att bedriva fritidsstudier och därmed

- stödja och stärka kompetensen samt utveckla personalen,
- stödja och stärka sådan utveckling som är till nytta för arbetet i Ystads kommun,
- stimulera till ökad fortbildning.

### **Villkor för förmåner**

1. För att förmåner vid fritidsstudier ska kunna utgå krävs minst ett års anställningstid i Ystads kommun.
2. Förmåner utgår till såväl tillsvidare- som visstidsanställda.
3. Förmåner enligt dessa bestämmelser utgår inte om annan form av ersättning för kurskostnaderna utgår.
4. Förmåner utgår bara till sådana utbildningar som har någon form av kunskapskontroll, med undantag av studiecirkel i studieförbundsregi. Vid dessa studiecirkel kräver arbetsgivaren endast intyg över genomgången kurs med lägst 70 % närvaro.
5. Ansökan om förmåner vid fritidsstudier ska inlämnas före utbildningens början.

## **Beslut om förmåner**

För att bidrag till fritidsstudier ska kunna utgå krävs att arbetsgivaren gör bedömningen att studierna är till direkt nytta i arbetet samt värdefulla och utvecklande för såväl den enskilde som arbetslaget. Respektive förvaltningschef beslutar om bidrag enligt nedan ska utgå.

1. Kursavgift och obligatorisk kurslitteratur bekostas vardera av arbetsgivaren med högst 6 % av gällande prisbasbelopp.
2. Kostnad för resa mellan bostaden eller arbetsplatsen och kursorten ersätts med högst 50 % av billigaste tillgängliga färdmedel.
3. Ledighet utan löneavdrag beviljas för högst två dagar vid varje tentamenstillfälle.

## **Övrigt**

Intyg över genomgången utbildning med godkänt resultat ska uppvisas för att bidrag ska kunna utgå. Vid längre kostnadskrävande utbildning kan del av bidrag utges under studietiden. Intyg över godkända kurser samt kvitto på erlagda utgifter måste i dessa fall uppvisas för arbetsgivaren.