

 Ystad-Österlenregionens miljöförbund	Dokumentnamn Rutin för åtalsanmälan enligt miljöbalken	Dok. nr.	Utgåva 1
	Framtaget av Eva Karlsvärd	Giltigt fr.o.m.	Sida 1(3)
Fastställt/godkänd av 2016-04-04 CB	Flik/Process	Reviderad	

Rutin för åtalsanmälan enligt miljöbalken

Rutinbeskrivning

1. Ta kontakt med åklagaren, Södra Skånes åklagarkammare 010-562 61 31, <http://www.aklagare.se/Sok-aklagare/Aklagaromraden/Aklagaromrade-Syd/Malmo---Sodra-Skanes-aklagarkammare/>, direkt när det gäller allvarliga misstänkta brott. Eventuellt behövs snabb action för att säkra bevis. Sekretess kan vara av stor vikt i utredningen.
2. Brott som med säkerhet är preskriberade ska inte åtals anmälas. Råder det en osäkerhet kring preskriptionen så ska en anmälan göras och det blir upp till åklagarna att ta ställning till preskriptionstiden
3. Handläggaren skapar en handling på det aktuella tillsynsärendet, dvs inte nytt ärende. Åtgärdskod ÅTAL. I lathunden vid rubriken anges ”Åtalsanmälan - -”, ta bort ett bindestreck och skriv vad åtalet gäller inklusive hänvisning till gällande paragraf i 29 kap.miljöbalken, och använd mallen för åtalsanmälan som finns i MR. Åtalsanmälan kompletteras med alla relevanta uppgifter i ärendet. Bedöm om sekretess krävs enligt rutin om sekretess.

Att tänka på när anmälan upprättas:

- Gällande bestämmelser när brottet uppdagades: I anmälan ska de gällande bestämmelser som verksamhetsutövaren har brutit mot samt de som kan vara av betydelse i sammanhanget redovisas. Bifoga kungörelser, allmänna råd och liknande som kan vara av intresse i sammanhanget.
- Bakgrund, gärna i kronologisk ordning, ska ingå i anmälan och innehålla uppgifter om:
 - Vari brottet består. Lämna en kort information så att man snabbt förstår vad som varit den straffbara överträdelsen och vilka bestämmelser vi anser man brutit mot.
 - I vilken omfattning den brottsliga verksamheten har skett.
 - Vilka ämnen, orsak etc. det gäller.
 - När och under hur lång tid det hela har skett (om det finns uppgifter på detta).
 - Om rättelse har skett mellan de olika inspektionerna.
 - Det är viktigt att lämna med skriftlig dokumentation om det finns foton, videoupptagningar eller andra bevis som kan vara till hjälp för åklagaren att styrka att brott har begåtts. OBS! Text på foton ska vara läsbar.
 - Det händer ofta att den misstänkte säger att han inte hade en aning om att det brottsliga förfarandet pågick i hans verksamhet. Då kan det vara bra att lämna med eventuella papper/dokument eller annan bevisning, som visar att företagen haft kännedom om detta.
 - Vilken inspektör som utfört kontrollerna/samtalen, vilka denna har talat med och vad de har sagt.

- Förvaltningens synpunkter:
Vad kan hända med anledning av att verksamhetsutövaren brutit mot lagstiftningen? Kan det riskera människors hälsa och miljö (och vad innebär detta), är det en känslig målgrupp m.m.
 - Övrigt som kan vara relevant i ärendet, t.ex. Har förbundet beslutat om vite? Har ny ansökan inkommit? Eventuella vittnen m.m.
4. Komplettera fortlöpande till åklagaren med nya utredningsuppgifter, tillsynsarbete, beslut m.m. som är kopplade till åtalsanmälan.
 5. Ärendet bevakas och kontakt hålls med Åklagarmyndigheten för utfall av ärendet.
Tel 010-562 61 31
 6. Efter utfall avslutas ärendet. Arkivera ärendet enligt rutin för arkivering. Kontrollera med Åklagare om sekretessen kan hävas.

Information från polisen

Polisens nya organisation

Information från 2015-03-01: Polismyndigheten har från den 1 januari 2015 slagits samman som en gemensam myndighet. Landet har delats in i sju Polisregioner. Skåne, Blekinge, Kalmar och Kronoberg tillhör nu en och samma region. Omorganisation pågår, oklart läge därav ligger äldre information kvar.

Information från 2013-10-01: För att effektivisera hantering gällande åtalsanmälningar från de olika tillsynings-myndigheterna i regionen skall alla åtalsanmälningarna fortsättningsvis skickas till Polismyndigheten. Från och med den 1 oktober 2013 har Polismyndigheten i Skåne län inrättat en särskild grupp för handläggning av miljöbrott och arbetsmiljöbrott. Efter långvariga klagomål på polisens organisation och hantering av miljöbrotten är nu detta ett försök att förbättra utredningsverksamheten inom miljöbrotten. Miljöbrottsgruppen består av 15 miljöbrottsutredare, som fortfarande är placerade runt om i Skånes polisdistrikt, och 2 administratörer samt en processledare (Benny Samuelsson) som är placerade centralt vid länskriminalen i Malmö. Processledaren är också chef över miljöbrottsgruppen.

Miljöbrottsgruppen har fredade resurser, vilket innebär att denna utredningsverksamhet inte kommer att belastas med andra brottstyper. Detta kommer i vart fall att gälla under 2013 och 2014.

Nytt är dock att livsmedelsbrotten nu också ska handläggas av denna miljöbrottsgrupp och åtalsanmälningarna skickas därför till Polismyndigheten i Skåne, Specialgruppen länskriminalen, Benny Samuelson, 205 90 Malmö.

Miljöbrottsgruppen ska i princip endast arbeta med utredningsverksamhet, vilket innebär att vi kan kontakta en utredare om vi har frågor om en specifik utredning. Däremot har gruppen inga resurser för akuta uttryckningar, vilket nu istället är hänvisat till ordningspolisen/närpolisen.

1.

Då brott pågår ska polisens kontaktas för utryckning på telefonnummer 112 om det är bråttom eller akut. Om det är mindre bråttom ska polisen kontaktas för eventuell utkörning och brottet anmälas via telefonnummer 114 14, Polisens Kontakt Centrum (PKC). Du kan alltså göra en första anmälan direkt via telefon 114 14, samtidigt som du inväntar polis ut på plats.

Sannolikt behöver polisen som sänds till brottsplatsen hjälp med adekvat brottsbeskrivning samt information om vad som förväntas av dem, alltså att vi berättar vilket brott som just nu begås. Vi och polisen ska vara tydliga med att brottsplatsen ska betraktas som vilken brottsplats som helst, det vill säga avspärrning för teknisk undersökning, eventuellt gripa misstänkta gärningsmän, fotografering på brottsplatsen med mera ska utföras på samma sätt som om det hade rört sig om misshandel eller liknande. Anteckna det K-nummer som anmälan får hos polisen och lägg in det i vårt ärende!

2.

En telefonanmälan räcker för att vår anmälningsplikt ska vara uppfylld. Om det verkar utsiktslöst med en skriftlig åtalsanmälan kan det räcka med en telefonanmälan. Däremot är vår skriftliga åtalsanmälan ovärderlig i polisens utredning, så huvudregeln ska vara att en skriftlig åtalsanmälan görs. Har en telefonanmälan gjorts, kompletterar vi bara polisens ärende (uppge K-numret) med vår skriftliga åtalsanmälan i efterhand.

3.

Det är polisens uppgift att säkra bevis. Om spår/bevis riskerar att förloras på grund av polisens dröjsmål bör vi ta prover. Proverna bevarar vi sedan i vår kyl och berättar helt enkelt för polisen när åtalsanmälan görs att prover finns att tillgå om de själva önskar utföra en analys. Om det är brådskande att proverna analyseras, till exempel utsläpp i vatten, kan polisiär förundersökningsledare och kommissarien Pär Olof Wrejfelt (010-561 72 49) eller Benny Samuelsson (010-56 160 32 alternativt 070-667 28 95) kontaktas för samordning. Även prover som tagits av oss, även om vi inte är *polisens tekniker*, kan användas som bevis i domstol eftersom det råder fri bevisvärdering i domstolarna i landet.

Att påbörja en åtalsanmälan eller kontakta polisen innebär inte något förändrat arbetssätt i vår egen tillsynsverksamhet och de tillsynsåtgärder vi måste vidta med anledning av brottet.

Tänk på att en åtalsanmälan främst är *bakåsyftande*, att beivra begångna brott, medan vår tillsynsverksamhet är mer *framåsyftande* för att tillse att brotten inte begås på nytt. Därför måste tillsynen fortgå även om en åtalsanmälan görs.