

 Ystad-Österlenregionens miljöförbund	Dokumentnamn Rutin byte av handläggare	Dok. nr.	Utgåva 1
	Framtaget av UO/CB	Giltigt fr.o.m.	Sida 1(1)
Fastställt/godkänd av CB 20201228	Flik/Process	Reviderad CB 20201228	

Rutin för byte av handläggare

Bakgrund

För att höja kompetensen på miljöförbundets handläggare och för att verksamheterna ska få besök av olika handläggare kommer byte av handläggare att ske med visst intervall. Tillsyn ska vara likvärdig oavsett handläggare för miljöförbundet och ställer krav på dialog mellan handläggarna när byte av handläggare ska ske. Rutinen ska ses som vägledande och i de fall byte av handläggare kan ske tidigare än rutinen medger bör detta uppmuntras som tex vid avgränsad branschtillsyn.

Varje arbetsgrupp tar fram sitt arbetssätt med att det blir skifte mellan objekt och kommer överens så att rutinen följs.

Inför årlig verksamhetsplan:

Varje höst går gruppen igenom vilka verksamheter som ska besökas kommande år och gruppen delar verksamheterna emellan sig och sätter handläggare på objektet.

Alla ofördelade objekt ska ligga kvar på gruppsnamnet.

Intervall:

Tillsynsintervall varje år - högst tre år innan byte.

Tillsyn vartannat år-högst fyra år d.v.s. innan byte av inspektör (d.v.s. efter två ordinarie besök).

Tillsyn vart tredje år eller mer - byte efter 6 år (d.v.s. efter två ordinarie besök)

Kommentarer

Eftersom tillsyn kommer ske avgränsat och alla handläggare ska bedöma på samma sätt vid kontroller/inspektioner, kan byte av handläggare ske oftare. Om grupperna anser att intervall på byte av inspektörer är för korta ska detta förankras i god tid med miljöchefen.

I de fall som det uppstår konflikter/meningsskiljaktigheter/svårigheter att samarbeta med verksamhetsutövaren bör det övervägas att skifta handläggare i ärendet.