



Ystads kommun

Social Omsorg

Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade

För att ansökan ska behandlas måste alla uppgifter på blanketten fyllas i och ansökan måste undertecknas av sökanden eller legal företrädare.

Kommunens stämpel.
Ansökan inkommen:

--

Sökande:

Namn	Personnummer
Bostadsadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon bostad (även riktnr) -
Arbetsadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon arbetet (även riktnr) -

Ansökan avser:

<input type="checkbox"/> jag ansöker om parkeringstillstånd för rörelsehindrade för första gången
<input type="checkbox"/> jag innehar parkeringstillstånd för rörelsehindrade som upphör (datum): _____

Jag ansöker som:

<input type="checkbox"/> Förare, jag kör själv	<input type="checkbox"/> Passagerare, jag kör inte själv
OBS! Vid ansökan som förare ska giltigt körkort uppvisas i samband med besök hos handläggare	

Jag behöver parkeringstillstånd för rörelsehindrade av följande skäl:

--

Om du söker som passagerare beskriv anledningen till att du inte kan vänta själv vid målpunkten medan förare parkerar fordonet:

--

VÄND!

Har du parkeringstillstånd sedan tidigare, ange också eventuella förändringar:

Bifogade handlingar:

Läkarutlåtande.

Kopia av tidigare parkeringstillstånd i denna eller annan kommun

Annan handling, ange vad: _____

Om läkarutlåtande bifogas ansökan:

Jag ger mitt tillstånd till att nämndens handläggare vid behov får kontakta läkaren för att få kompletterande upplysningar.

Information om hur vi behandlar dina personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, såsom namn, personnummer, kontaktuppgifter till dig och till anhöriga samt uppgifter om varför du söker parkeringstillstånd för rörelsehindrade. Syftet med en sådan behandling är för att kunna fatta beslut, meddela dig och för att kunna se till att du får det bistånd/den insats som du blir beviljad.

Vi tillämpar dataskyddsförordningen vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas under den tid som du får insatser från oss och därefter i fem år i enlighet med gallringsbestämmelser i socialtjänstlagen. De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att delas med privata aktörer som levererar tjänster till oss (t.ex. tvättservice, inköp, fönsterputs). Dessa aktörer får endast de personuppgifter som de behöver för att kunna fullgöra sitt uppdrag. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Socialnämnden i Ystad kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på Blekegatan 1, 271 80 Ystad eller soc@ystad.se. Du når vårt dataskyddsbud på: annika.linderoth@simrishamn.se.

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

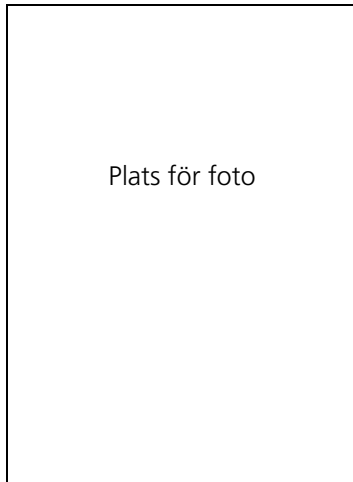
Jag har tagit del av ovanstående och försäkrar att lämnade uppgifter är riktiga.

Ort och datum

Underskrift

Ansökan skickas eller lämnas till:

Social Omsorg
Blekegatan 1
271 80 YSTAD



Sökandens namnteckning skrivs på den streckade linjen ovan

Upplysningar;

För att parkeringstillståndet skall kunna utfärdas om ansökan beviljas behövs:

- ett välliknande foto i storlek motsvarande det som används till exempelvis körkort
- sökandens underskrift (ovan på denna bilaga)

Om foto och namnteckning inlämnas tillsammans med ansökan kan handläggningen gå snabbare. Foto kan dock även inlämnas senare, efter beslut om bifall på ansökan meddelats.

Uppgifterna i denna bilaga kommer att lämnas ut till korttillverkaren.