

Instruktion till inkomstförfrågan 2022

- 1. Personuppgifter** tillhörande den person som blanketten gäller.
- 2. Maka/Make/Sambo** - Uppgifter ska alltid anges för båda makarna/samboende i ett hushåll oavsett om det bara är den ena parten som har insatser.
- 3. Jag accepterar full avgift** - Du väljer själv om du vill lämna uppgifter om din/er ekonomi. Vill du avstå från att lämna uppgifter om inkomster och bostadskostnad skriver du endast i namn och personnummer under punkt 1, samt kryssar i rutan under punkt 3, undertecknar på baksidan och skickar in med bifogat svarskuvert. (Se även punkt 5, annan postmottagare och 6, autogiro). **Avgiften kommer att fastställas med maximalt belopp utifrån de insatser som beviljats.**
- 4. Jag önskar få min avgift inkomstprövad** - Här kryssar du i om du vill att vi inkomstprövar din avgift.
- 5. Annan postmottagare** - Räkningar och avgiftsbeslut kommer framöver skickas till angiven adress.
- 6. Autogiro** – Kryssa i om du vill att avgiften ska dras automatiskt från ditt konto varje månad. Vi skickar hem en blankett till dig/er.
- 7. Aktuella inkomster** - De allmänna pensionerna, änkepension, äldreförsörjningsstöd, sjuk- och aktivitetsersättning hämtar vi via vårt datasystem och behöver inte fyllas i.

Tjänste- och privata pensioner – ange beloppen för innevarande år (2022) i kronor per månad **före** skatt. Om du/ni har en pension som inte finns uppräknad, ange den/de under **övrig pension** och specificera vilken /vilka pensioner det avser.

Ange om den **livränta** du erhåller är skattepliktig eller inte.

Om du har **utländsk pension** och pensionen är angiven i utländsk valuta räknar avgiftshandläggaren om den till svenska kronor enligt den kurs som är aktuell den dag då beräkningen görs. Tänk på att ange vilken valuta som pensionen utbetalas i och om den utländska pensionen beskattas i Sverige eller utomlands.

Övrig inkomst kan vara lön, ersättning för uppdrag eller inkomst av näringsverksamhet (aktiv eller passiv). Vi tar endast hänsyn till överskott i inkomstslaget näringsverksamhet. Bruttoinkomst (inkomst **före** skatt) ska anges.

Kapitalinkomst/ränta ska anges **före** skatteavdrag och avse år **2021**. Det kan vara till exempel inkomsträntor, utdelningar på aktier, kapitalvinst på andelar i räntefonder mm.

Bostadstillägg/Bostadsbidrag räknas som inkomst och ska uppges.

- 8. Bostadskostnad för hyresrätt** är den hyra du betalar varje månad för din lägenhet. Om kostnad för värme inte ingår i hyran beräknar vi kostnaden för detta enligt Pensionsmyndighetens schablon. Glöm inte att ange bostadsyta så vi kan göra en korrekt beräkning.

För **bostadsrätt** är den avgift du betalar varje månad för din lägenhet. Eventuell räntekostnad för bolån per år anges.

Bor du i **villa/radhus** (egen fastighet) fyller du i ägarandel, fastighetsbeteckning, byggnadsår, taxeringsvärde och eventuell räntekostnad för bolån per år. Vi använder oss av samma regelverk som Pensionsmyndigheten vi fastställande av bostadskostnader.

- 9. Kostnad för god man** - Om du har god man/förvaltare till din hjälp ska kostnaden enligt senaste arvodesbeslutet anges här. Kostnaden anges endast om sökande själv betalar och måste styrkas med senast tillgängligt arvodesbeslut från Överförmyndaren.

- 10. Underskrift** – För att blanketten skall vara giltig behövs en underskrift från sökande, medsökande och eventuellt från den som varit behjälplig.