



---

Plats och tid	Dubbelgöken 1 & 2 i kommunhuset, den 17 januari 2019, kl. 09.00-11.40
Beslutande	Bo Herou (KD), ordförande Walter Borggren (S) Knut Sigander (M), vice ordförande Eva Setréus (S) Margareta Olsson (M) Monica Rörstam (SD)
Övriga närvarande	Se sidan 2.
Utses att justera	Knut Sigander (M)
Justerade paragrafer	§§ 1-8
Justeringens plats och tid	Överförmyndarenheten 23 januari 2019
Underskrifter Sekreterare	_____ Pamela Lindqvist
Ordförande	_____ Bo Herou (KD)
Justerare	_____ Knut Sigander (M)

### **ANSLAG/BEVIS**

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd
Sammanträdesdatum	17 januari 2019
Datum då anslaget sätts upp	23 januari 2019
Datum då anslaget tas ned	16 februari 2019
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, kommunhuset, Gustafs Torg 16

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Pamela Lindqvist



Övriga närvarande

Ej tjänstgörande  
ersättare

Ronny Cederholm (C)  
Kenth Bergström (S)  
Staffan Birkegård (M)  
Fredrik Hellwig (KD)

Tjänstemän

Eva Viggh, enhetschef  
Pamela Lindqvist, kommunsekreterare  
Jenny Thörn, överförmyndarhandläggare §§ 1, 7-8  
Ann-Charlotte Bengtsson, överförmyndarhandläggare §§ 1, 7-8  
Kerstin Andersson, överförmyndarhandläggare §§ 1, 7-8  
Barbro Fhager, överförmyndarhandläggare §§ 1, 7-8

## Ärenden vid dagens sammanträde med Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd

- § 1 Dialoger och informationsärenden
- § 2 Utnämmande av dataskyddsombud - Tomelilla-Ystad-Sjöbo  
överförmyndarnämnd
- § 3 Sammanträdesdagar 2019
- § 4 Delegeringsregler för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd  
mandatperioden 2019-2022
- § 5 Bestämmelser för handläggning, arbetsordning för Tomelilla-Ystad-Sjöbo  
överförmyndarnämnd mandatperioden 2019-2022
- § 6 Redovisning av anmälningsärenden
- § 7 Ansökan om uttagsmedgivande - *sekretess*
- § 8 Ansökan om samtycke till försäljning av fastighet - *sekretess*



Öfn § 1

Dnr ÖFN 2019/2

## **Dialoger och informationsärenden**

### **Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnds beslut**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd genomför idag dialoger och information enligt följande:

### **Presentation av förtroendevalda och tjänstemän**

Närvarande förtroendevalda och tjänstemän presenterar sig.

### **Information från förvaltningen**

Enhetschef Eva Viggh informerar om följande:

- Överförmyndarenhetens förestående flytt till Gladanleden. Flytten påbörjas den 2 februari 2019 och kommer att medföra några dagar med begränsad tillgänglighet.
- Ledamöter och ersättare i nämnden är välkomna att delta i de utbildningar som hålles för Gode män. De som önskar delta kontaktar Vuxenskolan för anmälan. Arvode utgår ej för utbildningen.
- Befintlig personalsituation och kommande pensionsavgång.

Enhetschef Eva Viggh och överförmyndarhandläggare Ann-Charlotte Bengtsson informerar om den statistik för överförmyndarverksamheten 2018 som överlämnats till Länsstyrelsen Skåne.

---

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 1 forts.

Kommunsekreterare Pamela Lindqvist informerar om följande:

- Önskemål om kontaktlista för nämndens ledamöter och ersättare publicerad i Netpublicator har framställts. Nämnden ställer sig positiv till detta. Kontaktlistan kommer även att innehålla kontaktuppgifter till enhetschef Eva Vigh och nämndens sekreterare.
- Kanslichef Johan Linander kommer att efterträda kommunsekreterare Pamela Lindqvist som sekreterare i nämnden då Pamela kommer att tillträda annan tjänst i kommunen.
- Information om vilka lokaler som bokats till förmöte kommer att meddelas i kallelsen till sammanträde fortsättningsvis.

#### **Information om sekretess**

Kommunsekreterare Pamela Lindqvist informerar om bestämmelserna gällande sekretess. Närvarande ledamöter och ersättare undertecknar sekretessförbindelse.

#### **Information om jäv**

Kommunsekreterare Pamela Lindqvist informerar om bestämmelserna gällande jäv.

#### **Dialog – övervägande av lämplighet god man**

Överförmyndarhandläggare Jenny Thörn för dialog gällande hantering vid övervägande av lämplighet som god man. Hur aktuellt ärende ska hanteras framgår inte av verksamhetens riktlinjer. Nämnden uppmanar verksamheten att avvakta beslut tills årsredovisningen lämnats in för att få en helhetsbild och därefter återkomma med ärendet till nämnden. Ärenden av detta slag bör bedömas från fall till fall.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar lägga informationen till handlingarna.

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 1 forts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare Pamela Lindqvist, handlingsid: Öfn  
2019.33.

Tjänsteskrivelse överförmyndarhandläggare Jenny Thörn, handlingsid: Öfn  
2019.34.

---

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 2

Dnr ÖFN 2018/2

## **Utnämning av dataskyddsombud – Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd**

### **Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnds beslut**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar utnämna Annika Linderoth till dataskyddsombud enligt artikel 37 GDPR för vård och omsorgsnämndens verksamhetsområde från och med 2019-01-17.

### **Ärendebeskrivning**

EU:s dataskyddsförordning (GDPR) trädde i kraft den 25 maj 2018.

GDPR gäller för alla myndigheter, företag och organisationer som behandlar personuppgifter. Då varje nämnd utgör en myndighet i kommunen är också varje nämnd personuppgiftsansvarig för den personuppgiftsbehandling som sker i nämndens verksamhet.

Enligt artikel 37 ska myndigheter utnämna dataskyddsombud (DPO – Data Protection Officer).

Tomelilla kommun delar dataskyddsombud med Simrishamn, Sjöbo och Ystads kommuner. Simrishamn är anställningskommun. Det ankommer dock på varje nämnd i kommunerna att utnämna dataskyddsombudet.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar utnämna Annika Linderoth till dataskyddsombud enligt artikel 37 GDPR för vård och omsorgsnämndens verksamhetsområde från och med 2019-01-17.

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 2 forts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare Pamela Lindqvist, handlingsid: Öfn  
2019.29.

---

Beslutet skickas till:  
Annika Linderöth – Simrishamns kommun  
Kommunstyrelsen - anmälningsärende

---

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 3

Dnr ÖFN 2018/1

## Sammanträdesdagar 2019

### Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnds beslut

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar fastställa sammanträdesplan enligt följande:

Sammanträdesdag	Klockan
17 januari	9.00
7 februari	9.00
7 mars	9.00
11 april	9.00
16 maj	9.00
13 juni	9.00
15 augusti	9.00
12 september	9.00
10 oktober	9.00
7 november	9.00
12 december	9.00

Utvärdering av sammanträdesfrekvensen ska ske vid nämndens sammanträde den 13 juni för eventuell revidering av sammanträdesplanen inför höstens sammanträden.

### Ärendebeskrivning

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd föreslås ha 12 sammanträden under 2019. De är normalt förlagda till torsdagar klockan 9.00 i Äppelkriget.

Särskild kallelse kommer att publiceras i läsplattorna minst sex dagar före varje sammanträde. Ledamot som blir förhindrad att närvara vid ett sammanträde ska meddela detta till sekreteraren i så god tid som möjligt.

Justerandes sign





Öfn § 3 forts.

### Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd

Sammanträdesdag	Klockan
17 januari	9.00
7 februari	9.00
7 mars	9.00
11 april	9.00
16 maj	9.00
13 juni	9.00
11 juli	9.00
15 augusti	9.00
12 september	9.00
10 oktober	9.00
7 november	9.00
12 december	9.00

### Förvaltningens förslag till beslut

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar fastställa föreslagen sammanträdesplan för år 2019.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare Pamela Lindqvist, handlingsid: Öfn 2019.26.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Walter Borggren (S) föreslår att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag, dock med ändringen att sammanträdet som föreslås i juli månad stryks.

Bo Herou (KD) föreslår i tilläggsyrkande att nämnden beslutar i enlighet med Walter Borggrens förslag med tillägget att nämnden i juni månad utvärderar sammanträdesfrekvensen och vid behov justerar i höstens sammanträdesplan.

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 3 forts.

### **Beslutsgång**

Efter ställda propositioner finner ordföranden att nämnden beslutar i enlighet med Walter Borggrens och Bo Herous yrkanden.

---

Beslutet skickas till:

Ledamöter och ersättare i nämnden

Överförmyndarhandläggare/enhetschef Eva Vigg

Registrator Patrik Månhall

---

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 4

Dnr ÖFN 2018/3

## **Delegeringsregler för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd mandatperioden 2019-2022**

### **Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnds beslut**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar anta delegeringsregler för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd, handlingsid: Öfn 2019.37.

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd uppdrar åt förvaltningen att göra en översyn av delegeringsreglerna. Översynen ska vara klar under hösten 2019.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Delegeringsregler för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd**

Föreslagna delegeringsregler grundas i bestämmelser om delegation i kommunallagen (KL) och i föräldrabalken (FB)

#### **Nämndens ansvar**

Enligt KL 6 kap. 6 § gäller följande: Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag och författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Motsvarande gäller då kommuner väljer att ha en gemensam nämnd (KL kap. 9.)

Enligt FB 19 kap. 14 § gäller specifikt för överförmyndare/överförmyndarnämnder: Överförmyndarnämnden får uppdra åt en ledamot, en ersättare som har kallats till tjänstgöring eller en kommunal tjänsteman med kompetens som behövs att på nämndens vägnar avgöra vissa grupper av ärenden. Nämnden skall i sitt beslut ange vilka slag av ärenden som uppdraget omfattar.

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 4 forts.

Föräldrabalken och andra lagar och förordningar som gäller för överförmyndarverksamhet handlar om dels beslut som är av avgörande betydelse för enskilda och som kan överklagas, dels om bestämmelser som är vägledande för handlägningsprocesser och verkställighet, dvs hur handläggningen ska göras, kvalitetskrav.

### **Syften med delegering av beslut**

Generellt är syftet med delegation att avlasta nämnden beslut i löpande ärenden av rutinkaraktär och att nämnden, förutom i ärenden som inte får delegeras, beslutar i frågor av större betydelse och av principiell karaktär samt åt att leda och följa upp verksamheten utifrån nämndens uppdrag, mål och budget och som kommunal tillsynsverksamhet.

### **Undantag-ärenden som skall avgöras av överförmyndarnämnden**

- Yttrande eller framställning till kommunfullmäktige
- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- Yttrande över överklagade beslut fattade av överförmyndarnämnden
- Beslut enligt FB 11 kap. 20 §, att entlediga eller skilja god man eller förvaltare från uppdrag
- Beslut att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo
- Beslut om att förelägga vite
- Avslagsbeslut eller om avgörandet är tveksamt

Enhetschef har möjlighet att uppdra åt administratör att avgöra ärenden av handlägningskaraktär enligt FB och övriga bestämmelser.

Enligt FB 19 kap. 14 § 3 st följer att delegationsbeslut enligt FB inte behöver anmälas till överförmyndarnämnden. Nämnden kan dock besluta att återrapportering skall ske av vissa, av nämnden angivna ärenden under en viss period.

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 4 forts.

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd delegerar till angivna tjänstemän att fatta beslut i ärenden, enligt bifogad förteckning, som åvilar överförmyndarnämnden som tillsynsmyndighet.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar anta delegeringsregler för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd, handlingsid: Öfn 2018.1.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare Pamela Lindqvist, handlingsid: Öfn 2019.40.

Delegeringsregler för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd, handlingsid: Öfn 2018.1.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Bo Herou (KD) föreslår i tilläggsyrkande att nämnden uppdrar åt förvaltningen att genomföra en översyn av delegeringsreglerna. Översynen ska vara klar under hösten 2019.

### **Beslutsgång**

Efter ställd proposition finner ordföranden att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag samt Bo Herous tilläggsyrkande.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Överförmyndarenheten

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 5

Dnr ÖFN 2018/3

## **Bestämmelser för handläggning, arbetsordning för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd mandatperioden 2019-2022**

### **Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnds beslut**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar anta bestämmelser för handläggning av ärenden, arbetsordning, handlingsid: Öfn 2018.38.

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd uppdrar åt förvaltningen att göra en översyn av arbetsordningen. Översynen ska vara klar under hösten 2019.

### **Ärendebeskrivning**

Utöver den typ av beslut som hanteras i delegeringsreglerna har Överförmyndarenheten ett stort antal beslut av verkställighetskaraktär samt andra handläggningsåtgärder att vidta. För att arbetet ska fungera på ett effektivt och rättssäkert sätt behöver det finnas en struktur, arbetsordning, att arbeta efter.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar anta bestämmelser för handläggning av ärenden, arbetsordning, handlingsid: Öfn 2018.2.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare Pamela Lindqvist, handlingsid: 2019.39.  
Bestämmelser för handläggning av ärenden, arbetsordning, handlingsid: Öfn 2018.2.

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 5 forts.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Bo Herou (KD) föreslår i tilläggsyrkande att nämnden uppdrar åt förvaltningen att genomföra en översyn av arbetsordningen. Översynen ska vara klar under hösten 2019.

### **Beslutsgång**

Efter ställd proposition finner ordföranden att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag samt Bo Herous tilläggsyrkande.

---

Beslutet skickas till:  
Överförmyndarenheten

---

Justerandes sign			
------------------	--	--	--



Öfn § 6

Dnr ÖFN 2019/1

## Redovisning av anmälningsärenden

### Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnds beslut

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

1. Ordförandebeslut den 1 januari 2019 gällande delegeringsregler för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd, handlingsid: Öfn 2019.13.
2. Ordförandebeslut den 1 januari 2019 gällande arbetsordning för Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd, handlingsid: Öfn 2019.12.

### Förvaltningens förslag till beslut

Tomelilla-Ystad-Sjöbo överförmyndarnämnd beslutar lägga informationen till handlingarna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare Pamela Lindqvist, handlingsid: Öfn 2019.27.

---

Justerandes sign			
------------------	--	--	--