



Plats och tid	Ystad Arena konferens, Ystad klockan 09:00-16:30, ajournering 10:05-10:15, 12:35-13:00, 13:45-14:00, 14:13-14:31, 15:17-15:23
Beslutande	Se sidan 2
Övriga närvarande	Nils-Gunnar Snygg (S), ersättare §§ 1-10 Jan Lindfors (M), ersättare Anna-Maria Hagemann (KD), ersättare § 11 och §§ 13-17 Lolita Persson, förvaltningschef Christine Ekdahl, biträdande förvaltningschef Maria Thulin, ekonom Kristina Erlandsson, kulturutvecklare §§ 11-12 Karin Ohlsson, sekreterare
Utses att justera	Mårten Mårtensson (S)
Digital justering	2023-01-20
Paragrafer:	1-17
Ordförande	 Sverker Meyer (M)
Justerare	 Mårten Mårtensson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kultur- och fritidsnämnden
Sammanträdesdatum	2023-01-18
Datum då anslaget sätts upp	2023-01-23
Datum när anslaget tas ned	2023-02-14
Förvaringsplats för protokollet	Kultur- och Fritidsförvalningen, Piparegränd 3, Ystad

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

Beslutande Sverker Meyer (M), ordförande
Jan-Åke Isaksson (SD), 1:e vice ordförande
Mårten Mårtensson (S), 2:e vice ordförande
Per-Axel Sjöholm (M)
Kim Grahn (S), §§ 1-10
Anna Langefors Bräutigam (L)
Eva Olsson (C)
Marina Nilsson (MP)
Florence Svensson (SD)

Nils-Gunnar Snygg (S), ersätter Kim Grahn (S), §§ 11-17

Justerares
signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

Ärenden vid dagens sammanträde

Paragraf	Ärende	Diarienumr	Sida
§ 1	Ordförande har ordet		4
§ 2	Välkomstrunda		5
§ 3	Formalia		6
§ 4	Omvärldsbevakning		7
§ 5	Ekonomisk redovisning månadsvis kulturnämnden 2022	2023/22	8
§ 6	Återrapportering av intern kontroll 2022, kulturnämnden	2023/23	9 - 10
§ 7	Attesträtter 2023	2023/14	11 - 12
§ 8	Delegationsordning kultur- och fritidsnämnden	2023/18	13
§ 9	Delegering av det systematiska arbetsmiljöarbetet	2023/13	14 - 15
§ 10	Kultur- och fritidspolitiskt program	2023/21	16
§ 11	Internbudget och åtaganden 2023	2023/17	17 - 19
§ 12	Årligt verksamhetsbidrag 2023	2023/20	20 - 21
§ 13	Översyn av taxor för aktivitetsytor inom nämndens verksamhetsområde för fritid	2023/15	22 - 23
§ 14	Dispositions rätt av VIP på Ystad Arena för servering av alkoholhaltiga drycker	2023/24	24 - 25
§ 15	Redovisning av meddelanden	2023/3	26
§ 16	Förvaltningschefens information		27
§ 17	Övrigt		28

Justerares
signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 1

Ordförande har ordet

Kultur- och fritidsnämndens ordförande Sverker Meyer (M) välkomnar alla till den nya nämnden och den nya mandatperioden.

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 2

Välkomstrunda

Nämndens ledamöter och ersättare och förvaltningens representanter som deltar i mötet presenterar sig.

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 3

Formalia

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Sverker Meyer (M) går igenom rutiner för nämndens möten.

Föredragande

Ordförande Sverker Meyer (M)

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 4

Omvärldsbevakning

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Lolita Persson berättar om hur läget är i kommunen och inom förvaltningen vad gäller:

- Pandemin
- Kriget i Ukraina

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Beslutsgång

Ordförande begär ajournering 10:05. Sammanträdet återupptas 10:15.

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 5

Dnr 2023/22

Ekonomisk redovisning månadsvis kulturnämnden 2022

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av den muntliga informationen om den ekonomiska uppföljningen per 31 december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Maria Thulin redovisar kulturnämndens ekonomiska uppföljning gällande december 2022. Eftersom december månad ännu inte är stängd och färdig sker redovisningen muntligt.

Ärendet är av administrativ karaktär och har inte barnchecklistats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av ekonom Maria Thulin den 11 januari 2023.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen av den ekonomiska uppföljningen per 31 december 2022.

Föredragande

Ekonom Maria Thulin

Justerares signatur

Återrapportering av intern kontroll 2022, kulturnämnden

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningschefens muntliga avrapportering av intern kontroll 2022 i samband med kultur- och fritidsnämndens möte i januari enligt följande:

- Risk: Avtalshantering
 - Rutin/System: Avtalshantering
- Risk: Händelser i omvärlden
 - Rutin/System: Omvärldsbevakning

I kontrollplanen framgår vilket kontrollmoment varje rutin/system har och vem som ansvarar för kontrollen. Vidare framgår det hur ofta, med vilken frekvens, kontrollen ska återrapporteras till nämnd.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunfullmäktiges reglemente och tillämpningsanvisningar för den interna kontrollen i Ystads kommun ska respektive nämnd årligen anta en plan för intern kontroll. Minst en gång per år rapporteras till nämnden hur den interna kontrollen fungerar.

Kulturnämnden godkände 2022 års interna kontrollplan den 16 mars 2022 § 18. Varje månad i samband med nämndsmöte ska följande rutiner/system redovisas:

- Risk: Avtalshantering
 - Rutin/System: Avtalshantering
- Risk: Händelser i omvärlden
 - Rutin/System: Omvärldsbevakning

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte barnchecklistats.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan 2022,
Tjänsteskrivelse av kulturchef Lolita Persson 12 januari 2023.

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 6

Dnr 2023/23

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningschefens muntliga avrapportering av intern kontroll 2022 i samband med kultur- och fritidsnämndens möte i januari enligt följande:

- Risk: Avtalshantering
 - Rutin/System: Avtalshantering
- Risk: Händelser i omvärlden
 - Rutin/System: Omvärldsbevakning

I kontrollplanen framgår vilket kontrollmoment varje rutin/system har och vem som ansvarar för kontrollen. Vidare framgår det hur ofta, med vilken frekvens, kontrollen ska återrapporteras till nämnd.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Justerares signatur

Attesträtter 2023

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden antar attestförteckning enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 18 januari 2018 ett reviderat attestreglemente för Ystads kommun. Syftet med reglerna i attestreglementet är att säkerställa att transaktioner som bokförts är korrekta vad gäller prestation, bokföringsunderlag, betalningsvillkor, bokföringstidpunkt, kontering och beslut.

Kommunens nämnder ansvarar för att

- antagna regler avseende detta reglemente följs
- besluta om attestanter och ersättare inom sitt verksamhetsområde samt beloppsnivåer minst en gång per år, uppgifterna sammanställs i en attestförteckning
- besluta om attesträtt för förvaltningschef inom sitt verksamhetsområde
- ordförande och vice ordförande tilldelas minst attesträtt för ersättning vid icke protokollförda förrättningar inom nämndens verksamhetsområde
- upprätthålla en god intern kontroll genom att årligen planera och genomföra kontroller av efterlevnaden av detta reglemente
- inom ramen för den interna kontrollen vid behov till kommunstyrelsen lämna rapport om reglementets tillämpning och föreslå åtgärder vid behov
- vid behov utfärda ytterligare tillämpningsanvisningar för sitt verksamhetsområde.

Förvaltningschefen ansvarar inom verksamhetsområdet för att

- tillse att attestförteckning upprättas och årligen bereds för beslut i nämnd samt tillhandahålls ekonomiavdelningen tillsammans med eventuella tillämpningsanvisningar
- fortlopande under året fatta beslut om behöriga attestanter och beloppsnivåer samt översända dessa till ekonomiavdelningen
- informera attestanter om reglerna och anvisningarnas innebörd så att varje attestant och kontrollant har erforderlig insikt och kunskap om uppgiften.

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte barnchecklistats.

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 7

Dnr 2023/14

Beslutsunderlag

Attestreglemente KF maj 2018,
Sammanställning av attestlistor för kultur- och fritidsnämnden 2023,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 11 januari 2023.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden antar attestförteckning enligt förvaltningens förslag.

Föredragande

Sekreterare Karin Ohlsson

Beslut skickas till:
Ekonomiavdelningen

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 8

Dnr 2023/18

Delegationsordning kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner delegationsordningen för kultur- och fritidsnämnden. Delegationsordningen gäller från den 19 januari 2023. Delegationsordningen ska revideras och antas i nämnden årligen i februari.

Sammanfattning av ärendet

Utgångspunkten för kommunal verksamhet är att en nämnd fattar alla beslut inom ramen för sitt kompetensområde. I praktiken är det varken lämpligt eller möjligt att nämnden fattar alla beslut. Därför har en nämnd möjlighet att delegera beslut till en enskild anställd i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden.

Att revidera och förbättra delegationsordningen har länge varit ett identifierat utvecklingsområde som tjänstepersoner uppmärksammat. Arbetet med detta kommer att fortsätta och delegationsordningen revideras och antas i nämnden årligen i februari.

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte barnchecklistats.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för kultur- och fritidsnämnden,
Tjänsteskrivelse av Lolita Persson 11 januari 2023.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner delegationsordningen för kultur- och fritidsnämnden. Delegationsordningen gäller från den 19 januari 2023. Delegationsordningen ska revideras och antas i nämnden årligen i februari.

Föredragande

Sekreterare Karin Ohlsson

Justerares signatur

Delegering av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter enligt Rutin för uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet inom Ystads kommun till förvaltningschef Lolita Persson.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrift (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbetet ska arbetsgivaren, som ansvarig för arbetsmiljön, fördela uppgifter i arbetsmiljöarbetet på ett lämpligt sätt i organisationen. Föreskriften fastslår att det systematiska arbetsmiljöarbetet ska omfatta alla fysiska, sociala och organisatoriska förhållanden som har betydelse för hur vi mår och fungerar på arbetsplatsen.

I Ystads kommun är det kommunfullmäktige som är ytterst ansvarig för arbetsmiljön. Då fullmäktige saknar rätten att fatta beslut som rör den operativa verksamheten måste fullmäktige se till att det finns en tydlig uppgiftsfördelning gällande arbetsmiljöuppgifter i organisationen för att på så sätt se till att ansvaret uppfylls enligt arbetsmiljölagen.

Arbetsgivaren är alltid ytterst ansvarig för arbetsmiljön och kan inte delegera detta ansvar. Det som delegeras är ansvaret för att utföra uppgifter inom arbetsmiljöområdet och de personer som tar emot uppgifter i arbetsmiljön får en intern skyldighet gentemot arbetsgivaren att utföra uppgifterna på ett sådant sätt som var meningen.

Kommunfullmäktige är den instans som startar uppgiftsfördelningen genom sin resursfördelning till nämnderna. Däremot är nämnderna anställningsmyndighet och har arbetsmiljöansvar. Det innebär att nämnderna ska bedriva sin verksamhet enligt gällande arbetsmiljölagstiftning, Ystads kommuns arbetsmiljöpolicy och arbetsmiljöprocess samt ansvara för att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp och fungerar på förvaltningsnivå och ute på arbetsplatserna. Kommunstyrelsen har en särskild ställning, då den dels är beredande instans för samtliga nämnder gentemot kommunfullmäktige och har uppföljningsansvar för dessa, dels är nämnd för förvaltningen Ledning o Utveckling.

Även om uppgifterna i arbetsmiljöarbetet är tydligt fördelade från nämnd till förvaltningschef har nämnden fortfarande ett ansvar. De beslut som fattas i nämnden exempelvis gällande resurstilldelning, kan få konsekvenser för tjänstemännens möjligheter att utföra sina arbetsmiljöuppgifter och leva upp till lagstiftningen.

I Ystads kommun finns flera nivåer i uppgiftsfördelningen:

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 9

Dnr 2023/13

- **Nivå 1: Nämnd fördelar arbetsmiljöuppgifter till respektive förvaltningschef**
Väljer förvaltningschefen att fördela vidare arbetsmiljöuppgifterna ner i organisationen kommer denne att ha kvar arbetsmiljöuppgifterna som närmaste chef för sina medarbetare. Denne kommer även ha arbetsmiljöuppgifter som syftar till att hålla samman arbetsmiljöarbetet inom sin förvaltning, följa upp hur arbetsmiljöarbetet bedrivs och även återrapportera till nämnd.
- **Nivå 2: Förvaltningschef fördelar arbetsmiljöuppgifter till avdelnings-/områdes-/utbildningschef**
Om förvaltningschefen fördelar arbetsmiljöuppgifterna vidare ner i organisationen har avdelningscheferna möjlighet att också fördela vidare dessa uppgifter till sina chefer. Avdelningscheferna har dock kvar arbetsmiljöuppgifterna som närmaste chef för sina medarbetare samt uppgifter för att följa upp och återrapportera till förvaltningschefen.
- **Nivå 3: Avdelnings-/områdeschef fördelar arbetsmiljöuppgifter till enhetschef**

Uppgiftsfördelningen omfattar inte brandskyddsuppgifter eftersom de tilldelas separat.

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte barnchecklistats.

Beslutsunderlag

Rutin för uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet, Ystads kommun,
Blankett nivå 1: Nämnd fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef,
Tjänsteskrivelse av nämndsekreterare Karin Ohlsson, 17 januari 2023.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter enligt Rutin för uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet inom Ystads kommun till förvaltningschef Lolita Persson.

Föredragande

Sekreterare Karin Ohlsson

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 10

Dnr 2023/21

Kultur- och fritidspolitiskt program

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett kultur- och fritidspolitiskt program. Arbetsprocessen sätts i gång den 1 mars och inlämnas för beslut på Kultur- och fritidsnämndens sammanträde i oktober 2023.

Sammanfattning av ärendet

Från och med 1 januari 2023 har en ny förvaltning och ny nämnd etablerats i Ystad kommun. Det finns för närvarande en gällande kulturstrategi 2018-2025 och ett fritidspolitiskt program 2014-2017.

I samband med bildandet av en ny nämnd och förvaltning behövs ett nytt gemensamt program.

Syftet med att ta fram ett kultur- och fritidspolitiskt program är att kulturen och fritiden ska få en tydlig och starkare roll i Ystad kommun. Programmet är ett politiskt styrdokument som anger inriktningar och mål för området och ska vara vägledande vid framtagande av exempelvis handlingsplaner, verksamhetsbeskrivningar, taxor och bidragsbestämmelser, samt i den operativa verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson, 11 januari 2023.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett kultur- och fritidspolitiskt program. Arbetsprocessen sätts i gång den 1 mars och inlämnas för beslut på Kultur- och fritidsnämndens sammanträde i oktober 2023.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Justerares signatur

Internbudget och åtaganden 2023

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningens förslag till internbudget och åtagande för 2023. Nämndens minskade ram på 4,5 mkr fördelas enligt följande:

- Föreningsbidrag 1,0 mkr
- Kulturmagasinet driftskostnader 6 månader 0,5 mkr
- Marietorp 6 månader 0,8 mkr
- Höjt index intäkter bad, idrottsanläggningar, kulturskolan 0,7 mkr
- Bibliotek, Ystads konstmuseum och Klostret 0,7 mkr
- Vakanta tjänster 0,7 mkr
- Indexhöjning 2022 0,4 mkr

Reservation

Mårten Mårtensson (S), Eva Olsson (C), Marina Nilsson (MP) och Nils-Gunnar Snygg (S)
Reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har utarbetat förslag till internbudget samt åtagande för 2023. Kultur- och fritidsnämndens budgetram för 2023 är 123,2 mkr. Budgetramen innehåller en minskning av ramen motsvarande 4,5 mkr, vilket fördelas enligt följande:

- Föreningsbidrag 1,0 mkr
- Kulturmagasinet driftskostnader 6 månader 0,5 mkr
- Marietorp 6 månader 0,8 mkr
- Höjt index intäkter bad, idrottsanläggningar, kulturskolan 0,7 mkr
- Bibliotek, Ystads konstmuseum och Klostret 0,7 mkr
- Vakanta tjänster 0,7 mkr
- Indexhöjning 2022 0,4 mkr

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte checklistats.

Beslutsunderlag

Internbudget 2023 Kultur- och fritidsnämnden,
Internbudget och åtagande 2023, Stratsys,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson, 12 januari 2023

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 11

Dnr 2023/17

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningens förslag till internbudget och åtagande för 2023. Nämndens minskade ram på 4,5 mkr fördelas enligt följande:

- Föreningsbidrag 1,0 mkr
- Kulturmagasinet driftskostnader 6 månader 0,5 mkr
- Marietorp 6 månader 0,8 mkr
- Höjt index intäkter bad, idrottsanläggningar, kulturskolan 0,7 mkr
- Bibliotek, Ystads konstmuseum och Klostret 0,7 mkr
- Vakanta tjänster 0,7 mkr
- Indexhöjning 2022 0,4 mkr

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Förslag till beslut under sammanträdet

Mårten Mårtensson (S) förslår avslag till förvaltningens förslag beslut och lägger följande förslag till beslut:

Vi vill att besparingen om Marietorp bryts ut i internbudgeten och beslutas på nästa möte. De 800 000 läggs som ospecificerat tills vidare. Vi vill att punkten ska utredas mer om att hitta lösningar för att bevara verksamheten i sin helhet.
I övrigt står vi bakom internbudgeten.

Nils-Gunnar Snygg (S), Eva Olsson (C) och Marina Nilsson (MP) ställer sig bakom förslaget.

Ajournering

Ordförande begär ajournering klockan 12:35. Sammanträdet återupptas klockan 13:00.
Mårten Mårtensson (S) begär ajournering klockan 13:43. Sammanträdet återupptas klockan 14:00.
Mårten Mårtensson (S) begär ajournering klockan 14:13. Sammanträdet återupptas klockan 14:31.
Ordförande begär ajournering klockan 15:17. Sammanträdet återupptas klockan 15:23

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 11

Dnr 2023/17

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden bifaller förvaltningens förslag.

Omröstning begärs

Kultur- och fritidsnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till förvaltningens förslag

Nej-röst för bifall till Mårten Mårtenssons(S) förslag

Omröstningsresultat i omröstning

Med 5 ja-röster för bifall till förvaltningens förslag mot 4 nej-röster för bifall till Mårten Mårtenssons(S) förslag beslutar nämnden att bifalla förvaltningens förslag till beslut.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Jan-Åke Isaksson (SD)	X		
Mårten Mårtensson (S)		X	
Per-Axel Sjöholm (M)	X		
Nils-Gunnar Snygg (S)		X	
Anna Langefors Bräutigam (L)	X		
Eva Olsson (C)		X	
Marina Nilsson (MP)		X	
Florence Svensson (SD)	X		
Sverker Meyer (M)	X		
Summa	5	4	0

Socialdemokraterna, Centern och Miljöpartiet reserverar sig mot beslutet.

Beslut skickas till:

Ekonomichef

Budgetchef

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 12

Dnr 2023/20

Årligt verksamhetsbidrag 2023

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningens förslag till fördelning av årligt verksamhetsbidrag 2023.

Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att under 2023 göra en bidragsöversyn över alla bidrag som nämnden är ansvarig för.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Anna-Maria Hagemann(KD) i handläggningen av detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden ska fördela verksamhetsbidrag för 2023.

Verksamhetsbidragen är avsedda för ideella föreningar som bedriver en etablerad och kontinuerlig kulturverksamhet av väsentlig betydelse i Ystads kommun. Bidragen kan sökas en gång om året.

Kultur- och fritidsförvaltning och -nämnd är nybildade från och med 1 januari 2023 och förvaltningens alla bidrag behövs ses över med detta nya perspektiv. Därför föreslås en oförändrad fördelning av verksamhetsbidragen 2023.

Beslutsunderlag

Inkomna ansökningar i ärende Årligt verksamhetsbidrag KoF 2023/20,
Sammanställning av ansökningar och förslag till fördelning 11 januari 2023,
Tjänsteskrivelse av kulturutvecklare Kristina Erlandsson 11 januari 2023.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningens förslag till fördelning av årligt verksamhetsbidrag 2023.

Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att under 2023 göra en bidragsöversyn över alla bidrag som nämnden är ansvarig för.

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 12

Dnr 2023/20

Föredragande

Kristina Erlandsson, kulturutvecklare

Beslut skickas till:
Ansökande föreningar.

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 13

Dnr 2023/15

Översyn av taxor för aktivitetsytor inom nämndens verksamhetsområde för fritid

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden återremitterar ärendet till förvaltningen för kontroll av de nya beloppen.

Sammanfattning av ärendet

24 juni 2021 (§ 98) antogs de taxor som gällde under 2022 för fritidens verksamhet. Inför 2023 har alla taxor indexuppräknats med 9,6% som gäller från den 1 januari 2023.

En ny översyn har gjorts enligt beslut att de ska ske en årlig taxeöversyn. Med anledning av den stora indexuppräknningen föreslås endast några smärre justeringar och att ett säsongskort familj införs på Nybrostrandsbadet.

Förslaget innebär bland annat att skillnaderna mellan ungdoms- och seniortaxor justeras något för att gynna barn och ungdomsverksamhet.

Det har tidigare saknats en taxa för idrotter som anordnar en mindre tävling eller cup. Taxa för match/sammandrag finns sedan tidigare och med den nya taxan, tävling/cup, ungdom, blir det tydligt vilken taxa som ska gälla för en tävling i till exempel friidrott.

Taxorna för elitmatch i arenaläge fungerar i dagsläget tillfredsställande det som behöver kompletteras med är en taxa för så kallat halvt arenaläge, endast en läktare.

Beslutsunderlag

Beslut i kommunstyrelsen 25 maj 2022 paragraf 120,
Taxeöversyn för aktivitetsytor inom fritidens verksamhetsområde 2023,
Tjänsteskrivelse av biträdande förvaltningschef Christine Ekdahl, 11 januari 2023.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagna taxor för aktivitetsytor inom nämndens verksamhetsområde.
De nya taxorna ska börja gälla 1 juni 2023.

Föredragande

Biträdande förvaltningschef Christine Ekdahl

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 13

Dnr 2023/15

Förslag till beslut under sammanträdet

Sverker Meyer (M) föreslår att ärendet återremitteras till förvaltningen för kontroll av de nya beloppen.

Beslutsgång

Kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom Sverker Meyers(M) förslag om återremiss.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 14

Dnr 2023/24

Dispositions rätt av VIP på Ystad Arena för servering av alkoholhaltiga drycker

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner ansökan om hyra av VIP-lokalen på Ystad Arena för servering av alkoholhaltiga drycker i samband med Star for Life den 8 februari 2023. Alkohollagen ska självklart tillämpas vid serveringen.

Sammanfattning av ärendet

Fieldwood Travel önskar i samarbete med Hotel Continental de Süd Ystad, i samband med Star for Life konsert i Ystad arena den 8 februari 2023 dispositions rätt av VIP lokalen, för servering av en gemensam middag med vin och alkohol till slutet sällskap från ca 17:00-ca 20:00.

Förvaltningens förslag till beslut bygger på styrande dokument på nationell och lokal nivå:

- Nationella målområden för folkhälsa (SOU 2017:47)
- En samlad strategi för alkohol-, narkotika-, dopnings- och tobakspolitiken 2016-2020
- FN:s konvention om barnets rättigheter
- Folkhälsoprogram Ystads kommun antaget av kommunfullmäktige den 17 april 2019

Beslutsunderlag

Ansökan om dispositions rätt av VIP-lokalen på Ystad Arena,
Underlag till barn- och utbildningsnämndens beslut om alkohol i lokaler inom nämndens verksamhetsområde, daterad den 10 september 2019,
Barnchecklista Ansökan om dispositions rätt för servering av alkohol till allmänheten i Ystads Arena,
Tjänsteskrivelse av biträdande förvaltningschef Christine Ekdahl 11 januari 2023.

Förslag till beslut

Kultur och Fritidsnämnden avslår ansökan om hyra av VIP-lokalen på Ystad Arena för servering av alkoholhaltiga drycker i samband med Star for Life den 8 februari 2023, med hänsyn till de nationella och lokala styrdokument.

Föredragande

Biträdande förvaltningschef Christine Ekdahl

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 14

Dnr 2023/24

Förslag till beslut under sammanträdet

Sverker Meyer (M) föreslår avslag på förvaltningens förslag till beslut och lägger följande förslag till beslut:

Kultur- och fritidsnämnden godkänner ansökan om hyra av VIP-lokalen på Ystad Arena för servering av alkoholhaltiga drycker i samband med Star for Life den 8 februari 2023. Alkohollagen ska självklart tillämpas vid serveringen.

Ajournering

Ordförande begär ajournering 16:00. Sammanträdet återupptas 16:04.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden bifaller Sverker Meyers (M) förslag.

Omröstning begärs

Kultur- och fritidsnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till Sverker Meyers(M) förslag

Nej-röst för bifall till förvaltningens förslag

Omröstningsresultat i omröstning

Med 5 ja-röster för bifall till Sverker Meyers(M) förslag mot 4 nej-röster till förvaltningens förslag beslutar nämnden att bifalla Sverker Meyers(M) förslag till beslut.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Jan-Åke Isaksson (SD)	X		
Mårten Mårtensson (S)		X	
Per-Axel Sjöholm (M)	X		
Nils-Gunnar Snygg (S)		X	
Anna Langefors Bräutigam (L)	X		
Eva Olsson (C)		X	
Marina Nilsson (MP)		X	
Florence Svensson (SD)	X		
Sverker Meyer (M)	X		
Summa	5	4	0

Eva Olsson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslut skickas till:
Fieldwood Travel

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 15

Dnr 2023/3

Redovisning av meddelanden

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

- 2022-11-17 Av fullmäktige beslutad investeringsplan för 2022-2026
- KF 2022-11-17 § 26 Budget 2023 samt ekonomiplan för 2024, 2025 och 2026
- 2022-11-17 Av fullmäktige beslutad resultatbudget, balansbudget och finansieringsbudget
- 2022-11-17 Av fullmäktige beslutad Kommunövergripande mål
- 2022-11-17 Av fullmäktige beslutad specifikation driftsramar 2023
- 2022-11-17 Av fullmäktige beslutad driftbudget 2023, plan 2024-2026

Förslag till beslut

Kulturnämnden tar del av meddelanden.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 16

Förvaltningschefens information

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Lolita Persson informerar om hur nämndarbetet kommer att se ut under februari och mars.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Justerares signatur

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-01-18

KOF § 17

Övrigt

- Ordförande tackar och avslutar nämnden

Justerares signatur

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: SVERKER MEYER

Date: 2023-01-20 15:19:58

BankID refno: 9372b3da-d5e0-4fd4-8c3f-99e88c2adfb8



Sverker Meyer

Signed by: Mårten Mårtensson

Date: 2023-01-21 12:37:41

BankID refno: 16ac72f3-e59e-4b56-8561-e9b5f84edfcd



Mårten Mårtensson